| | | |
|---|---|---|
| | **ОБЩИНСКО ГОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ** | |
| | **гр. Ихтиман ✉ 2050, ул. "Цар Освободител" №123**<br>**☎07248/2365, e-mail: ogp_ihtiman@abv.bg** | |
| | **З А П О В Е Д**<br>**№85/10.11.2026 г.** | ФСУК 7.5.2-03 |
| **ENISO 9001:2015** | | **Версия 01** |

На основание чл. 4, ал. 2, във вр. с чл. 3, т. 2, чл. 65, ал.1 и 2, във връзка с чл. 15, ал. 3 и 4, във вр. с чл. 46, т. 1 и във вр. с чл. 49, ал. 1, т. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,

**Н А Р Е Ж Д А М:**

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен, от Обект **№ 26-06**, включващ отдели: 447 "о",447 "т", 447 "п", 447 "ф";

находящи се в териториалният обхват на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман при следните условия:

| | |
|---|---|
| Количество дървесина в пл. куб. м и единични продажни цени по сортименти в евро/м$^3$ без ДДС (По ценоразпис утвърден с Решение на Общински съвет-гр. Ихтиман с № 436/30.01.2026 г. | 538.35 м$^3$ |
| Начална стойност на обекта без ДДС в евро | 10 823.07 € |
| Гаранция за участие | 541.15 € |

Размерите на дадения вид категория и сортимент дървесина както и нейното качество са определени по ценоразпис утвърден с Решение на Общински съвет-гр.Ихтиман с № 436/30.01.2026 г., които се добиват и продават от ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман. Посочените количества дървесина са прогнозни. Заплащането на дървесината става въз основа на действително добитите количества и сортименти дървесина.

Единичните цени /за 1 м3/ на отделните сортименти дървесина се определят като достигнатата при търга цена се разпределя пропорционално върху началните цени.

2. Търгът да се проведе на **26.11.2026 г. от 10:30 часа**, в административната сграда на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман, находяща се на адрес: **гр. Ихтиман**, „Площад Съединение" № 9, п.к. 2050, тел: 07248/2365**.**

3. Срокове за изпълнение.

3.1. Крайният срок за сеч и извоз до временен склад на дървесината от обекта е **31.12.2027 г.**

3.2. Добивът на дървесината ще се извършва по следния график:

| Обект № | Отдел, подотдел | Тримесечия, година | | | | | | Общо |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2027 г. | | | | | |
| | | | I | II | III | IV | | |
| 26-06 | 447 "о",447 "т", 447 "п", 447 "ф" | | 134.58 м3 | 134.59 м3 | 134.59 м3 | 134.59 м3 | | 538.35 м3 |

3.3. Крайният срок за транспортиране на отсечената дървесина е един месец след приключване на сечта. След изтичане на този срок, отсечената дървесина на сечища или временен склад, не транспортирана с превозен билет, остава в разпореждане на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман.

3.4. Крайният срок за освидетелстване на всички сечища в обекта е до 31.12.2027 г.

3.5. Крайният срок на договора е датата на освидетелстване на всички сечища в обекта и транспортиране на цялото количество дървесина от временен склад, но не по-късно от 31.12.2027 г.

4. **Гаранция за участие.**

4.1. Гаранцията за участие на участниците в търга, посочена в таблицата по т. 1, представлява парична сума, която следва да се внесе от тях по следната банкова сметка на Община Ихтиман, гр. Ихтиман: IBAN:BG98CECB97903347378500, BIC:CECBBGSF при „ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА ”АД, клон Костенец, ул. ”Търговска” № 11А или в касата на ОГП Ихтиман – гр. Ихтиман

4.2. Паричната сума трябва да е реално постъпила по сметката до 14:00 часа на 25.11.2026 г.

4.3. В платежния документ задължително се посочва четливо: наименование на участника, номера на обекта, ЕИК и вида на процедурата.

4.4. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

- Отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувача.
- Класираните на първо и на второ място след сключването на договора.
- Обжалващия заповедта на продавача за определяне на купувач - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

4.5. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

4.6. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато участник в процедурата:

- Оттегли офертата след изтичането на срока за подаването й;
- Е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор.
- Не представи документите по т. 19.2 от настоящата Заповед в определения срок.

4.7. Продавачът освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4.8. При обжалване на процедурата гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им. Гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключването на производството по обжалване. При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването

й от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

5. Участниците могат да извършват оглед на обекта всеки работен ден **от 09:00 до 16:00 часа, до 24.11.2026 г.** в присъствието на представител на ОГП Ихтиман. Разходите за оглед са за сметка на участника. Огледът на обекта не е задължителен и не е условие за участие в процедурата. Участникът сам носи отговорност при не извършването му.

6. Тръжната документация може да бъде изтеглена безвъзмездно от интернет страницата на ОГП Ихтиман.

7. Право на участие. Право на участие в търга имат участниците, които отговарят на следните условия:

7.1. Участниците и подизпълнителите им, ако се предвиждат такива, трябва да са вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и да притежават удостоверение за регистрация за дейността „Добив на дървесина".

7.2. Да са внесли гаранция за участие /не се отнася за подизпълнителите/.

7.3. При участниците трябва и при всеки един от подизпълнителите им да упражнява/т дейността «планиране и организация на добива на дървесина» най-малко с 1 (едно) лице/а лесовъд/и, регистриран/и по чл. 235 от Закона за горите.

Един лицензиран лесовъд по чл. 235 от Закона за горите може да е на трудов договор при съответния участник/подизпълнител или да е лице, овластено да го представлява по реда на Търговския закон.

7.4. Участниците, заедно с посочените от тях подизпълнители, ако се предвиждат такива, трябва да имат сключени трудови договори, регистрирани в ТП на НАП, с:

• най-малко 8 (осем) работника, притежаващи документи, доказващи правоспособност за работа в дърводобива (работа с моторни триони, удостоверения за дървосекачи и/или относими такива, към дърводобивната дейност в сектора).

• В случай, че се ползва техника за извоз на дървесина - най-малко с 3 (три) лица, с правоспособност за управление на трактор/лесовоз. Това изискване може да се покрие и с лицата, овластени по реда на Търговския закон да представляват кандидатите.

7.5. Участниците, заедно с посочените от тях подизпълнители трябва да имат необходимото минимално на брой оборудване /техника – собствена, закупена на лизинг или наета с договор/, осигуряващо извършване добива на дървесина от обекта, а именно:

За сеч

- 8 (осем) броя моторни триони;

За извоз на дървесина

• 2 (два) броя трактор/лесовоз и

• 1 (един) брой булдозер

7.6. В търга не може да участва участник/подизпълнител, който е:

- Осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- Свързано лице по смисъла на § 1, т. 8 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности;
- Лишен от право да упражнява търговска дейност;

** Тези ограничения се отнасят за управителите на участника или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.*

- Обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;
- В производство по ликвидация;
- Сключил договор с лице по чл. 90, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности;
- Има парични задължения към държавата, ОГП Ихтиман и Община Ихтиман, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

7.7. При изпълнение на дейностите, предмет на настоящия търг се допуска наемането на подизпълнители. Участникът и посочените от него подизпълнители следва да отговарят заедно на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, каквито са посочени в настоящата заповед.

7.8. Обстоятелството дали ще се използват подизпълнители както и техния списък, се вписва в заявлението за участие в процедурата по образец - ***Приложение № 1.***

7.9. Не се допуска едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече изпълнители с изключение на случаите, когато за извършване на дейността е допуснато участие на подизпълнител.

8. Документи за участие се подават в административните сгради на ОБЩИНСКО ГОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ ИХТИМАН, находящи се на адрес: гр. Ихтиман, „Площад Съединение” № 9, ПК 2050, тел: 07248/2365 до **16:00 часа на 25.11.2026 г**. Оферта, изпратена по поща или куриер, **трябва да е постъпила реално** в деловодството в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща незабавно на участника. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от продавача разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането продавачът публикува разяснението на интернет страницата си, без да посочва лицето, направило искането.

9. Документите за участие в търга се представят в запечатан и с не нарушена цялост непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва:

9.1. ОГП Ихтиман.
9.2. Вида на процедурата.
9.3. Номера на обекта.
9.4. Наименованието на участника.
9.5. Адрес за кореспонденция.
9.6. Телефон за контакти.
9.7. Лице за контакти.
9.8. По възможност имейл.

10. Всяка оферта задължително трябва да съдържа:

10.1. Заявление за участие в търга по образец - ***Приложение № 1***.

В приложението трябва да бъдат вписани:

Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато участника/подизпълнителя в процедурата е чуждестранно лице.

**Номер на удостоверението за регистрация** на участника в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност и

**Номер на удостоверението на лесовъда при участника за регистрация** в публичния регистър на ИАГ по чл. 235 от Закона за горите за дейността «Планиране и организация на добива на дървесина“

**Заявлението за участие в търга се подписва от лица, които представляват участника и от лица, които представляват подизпълнителите му, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът/подизпълнителят е регистриран и се представя в оригинал.**

Срок на валидност на офертите – 60 календарни дни. Продавачът може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга.

10.2. Административни сведения за участника по образец - ***Приложение № 2***.

10.3. Декларация/и от всички управители или всички лица, които представляват участника и **неговите подизпълнители** за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - ***Приложение № 3***

**Декларацията се подписва от всички управители или всички лица, които представляват участника и подизпълнителите му, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран и се представя в оригинал.**

10.4. Плик „Ценово предложение”, непрозрачен и запечатан, с написани наименование на участника и обекта, за който се подава оферта. В плика участникът трябва да постави ценово предложение – попълнено и подписано ценово предложение по образец - ***Приложение № 6***.

**Цената се посочва в евро без ДДС.**

Критерий за избор на купувач – **„най-висока предложена цена”.**

Участник, предложил цена, по-ниска от началната се отстранява от участие. Достигната обща цена се разпределя правопропорционално по сортименти.

10.5. Нотариално заверено пълномощно - когато документите са подписани от упълномощен представител. **В пълномощното следва да е посочено, че упълномощеното лице има право да участва в търгове и да прави обвързващи наддавателните предложения *от името и за сметка* на упълномощителя.**

11. Когато участник/подизпълнител в търга е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

12. Представените образци в настоящата документация за участие са задължителни за участниците/подизпълнителите.

13. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

14. Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

15. При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

16. Във връзка с чл. 18, ал. 6 от НУРВИДГТ при участие за няколко обекта, находящи се в териториалният обхват на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман и обявени за продажба на **26.11.2026 г. от 10:30 часа** чрез процедура търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен, участниците **може** да представят само един комплект документи по т. 10 от настоящата заповед, **при следните условия:**

16.1. Върху плика с документи по т. 9 от настоящата заповед трябва да са изписани номерата на всички обекти, за които се участва.

16.2. В заявлението за участие в търга по образец - ***Приложение № 1*** трябва да са вписани номерата на всички обекти, за които се участва.

16.3. В административните сведения за участника по образец - ***Приложение № 2*** трябва да са вписани номерата на всички обекти, за които се участва.

16.4. В декларацията за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - ***Приложение № 3*** трябва да са вписани номерата на всички обекти, за които се участва.

16.5. За всеки обект се представя отделен плик "Ценово предложение" с ценово предложение за съответния обект.

17. Търгът да се проведе при спазване на следния ред:

17.1. Комисията, назначена от органа, открил процедурата, започва работа в обявения в заповедта за откриване на търга час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

17.2. **При търг с тайно наддаване всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.**

17.3. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от НУРВИДГТ. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп. При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците, пълнотата на офертата и други подробности, които комисията счита за целесъобразно. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

17.4. **Постъпилите оферти се отварят, проверяват и оценяват независимо от това дали участниците се възползват от правото си да имат представител при работата на комисията.**

17.5. **Комисията отстранява от участие в търга участник:**

- който не е представил някой от изискуемите документи или те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите;

- за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.
- който не е внесъл в срок съответната гаранция за участие в посочената по-горе банкова сметка.

Оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача се отстранява от участие.

Не се отваря плик с надпис „Ценово предложение" на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

Предложения, подадени в плик „Ценово предложение", които не отговарят на предварително обявените от продавача критерии не участват в класирането.

17.6. След като определи допуснатите до оценяване оферти, комисията отваря пликовете „Ценово предложение" на всички допуснати участници, съобщава всички направени предложения и определя участника, класиран на първо място и участника, класиран на второ място. Резултатите от оценяването се отразяват в протокол, който включва и разглеждането на офертите, отстранени участници, причини за отстраняване както и класиране на допуснатите участници.

17.7. Офертите се оценяват и класират по критерий „най-висока предложена цена". В случая когато двама или повече участници са предложили оферти с еднаква „най-висока предложена цена", класираните на първо и второ място се определят **съобразно времето на подаване на съответната оферта т.е. печели най-рано подадената оферта.** Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на продавача, той се обявява за купувач.

17.8. Действията на комисията до изготвянето на протокола да са публични.

17.9. Търгът с тайно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- обявяване класирането на участниците на първо и второ място и определяне на купувач, или
- прекратяване на търга.

17.10. Прекратяването на процедурата става при условията на чл. 24 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

18. Гаранция за изпълнение на договора за покупко-продажба представлява сума в размер на **10 %** от достигнатата цена за обекта и следва да бъде представена от участника, спечелил търга преди подписване на договора.

18.1. По избор на купувача, гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по сметка на продавача;

18.2. Когато участникът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от продавача.

18.3. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

19. Договор да бъде сключен при спазване на следния ред:

19.1. Продавачът сключва писмен договор с участника, определен за купувач, в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за класиране и определяне на купувач или в 14-дневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

19.2. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията органът, открил търга, го утвърждава, издава заповед, с която обявява класирането на участниците и определя купувач и я съобщава на заинтересованите лица по реда на АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман. **В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта, а в случаите, когато в заповедта има разпореждане за предварителното изпълнение при условията и по реда на Административно процесуалния кодекс (АПК) от издаването й, определеният за купувач участник следва да представи в ОГП Ихтиман, документите по чл. 35, ал. 5 НУРВИДГТ, а именно:**

19.2.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал:

19.2.1.1.Справка/и за актуалното състояние на действащите трудови договори на участника от НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), със дата на издаване - не повече от **3 (три) месеца** преди крайният срок за подаване на офертите.

19.2.1.2.Копие от документите на работниците при участника, доказващи тяхната квалификация и правоспособност за извършване на дърводобив – сеч и извоз в съответствие с изискванията, заложени в настоящата документация /придобита квалификация за работа с бензино-моторни триони и правоспособност за управление на специализирана горска техника, когато ще се използва такава от участника за работа в обекта /.

19.2.1.3.Документи, удостоверяващи техническите възможности на участника за сеч и извоз на дървесината:

- За техниката - свидетелства за регистрация на земеделска и горска техника по реда на ЗРКЗГТ, талон за преминал технически преглед по реда на ЗРКЗГТ и ЗДвП, за горската и автомобилна техника, за която се изисква ежегодно преминаване на технически преглед. От представените документи трябва да може да бъде удостоверен собственика на техниката. (копия, заверени «вярно с оригинала» с подпис на представляващия участника)

19.2.2. Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на продавача Община Ихтиман, ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман банкова гаранция за изпълнение на договора в размер на **10 %** от стойността му, в зависимост от направения от участника избор за формата на гаранцията.

19.2.3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

19.2.4. Документ, издаден от органите на НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), удостоверяващ че

участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено **не повече от 3 (три) месеца**, преди датата на сключване на договора.

- 19.2.5. Декларация за спазване изискванията на Регламент (ЕС) № 995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20 октомври 2010 г. в качеството на оператор, който пуска на пазара дървен материал и изделия от дървен материал (ОВ, L, бр. 295 от 12 ноември 2010 г.)

Горепосочените документи да са валидни към датата на подписване на договора. При представяне на заверено копие на изискуем документ, участникът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал. В 3-дневен срок от изтичане на срока по т. 19.2., изр. второ, комисия, определена от продавача, проверява редовността и съответствието на представените документи за сключване на договор, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от продавача в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата на Община Ихтиман и на страницата на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман.

19.3. Договор не се сключва с участник, който не представи някой от документите по т. 19.2. или представените документи не отговарят на условията за провеждане на търга.

19.4. Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

19.5. **Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към** ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман и/или Община Ихтиман /проверява се служебно/**.**

19.6. При непредставяне на документите по т. 19.2. или недоказване с тях на декларираните обстоятелства или ако спечелилият участник откаже да подпише договор продавачът със заповед определя за купувач участника, класиран на второ място.

По отношение на ново определения купувач се прилагат последователно разпоредбите на т. 19.1-6 от настоящата Заповед. В случай, че той също откаже да подпише договор, продавачът, прекратява търга.

20. Условия за плащане: авансова вноска в размер на **50 % (петдесет процента)** от достигнатата при търга стойност на обекта, както и законоустановения размер на ДДС. Авансовата вноска се заплаща най-късно преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорираната дървесина. След транспортирането на количество дървесина на стойност, равна на авансовата вноска, плащането ще се извършва на авансови вноски в размер, определен от купувача. ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман ще издава електронни превозни билети, до размера на внесените от купувача вноски, след представяне на документ, удостоверяващ извършено плащане.

21. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа:

21.1. Екземпляр от настоящата заповед за откриване на търга.

21.2. Спецификация за продажба на стояща дървесина на корен от обекта- по ценоразпис утвърден с Решение на Общински съвет-гр.Ихтиман с № 436/30.01.2026 г.

21.3. Заявление за участие по образец - ***Приложение № 1.***

*21.4.* Административни сведения за участника по образец - ***Приложение № 2.***

21.5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - ***Приложение № 3***.

21.6. Проект на договор.

21.7. **ЛИСТ ЗА ПРОВЕРКА** на оборудването и използването на лични предпазни средства и защитно работно облекло от горските работници, изпълнението на процедурите за безопасност и изискванията за извършване на горскостопански дейности **– *Приложение № 4***

21.8. Инструктаж за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд - ***Приложение № 5***

21.9. Образец на ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 52, ал. 6 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

21.10. Ценово предложение по образец - ***Приложение № 6***

21.11. Технологични планове на обекта

22. Определям лице за контакти: инж. Радослав Петров – директор на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман, тел:0889585758.

23. Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документите и представянето им, вкл. по огледа на обекта. ОГП Ихтиман не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата. Представените заявления и приложените документи към тях не се връщат на участниците.

24. За всички неуредени с настоящата заповед изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

25. Настоящата заповед, в едно с приложенията към нея да се изпрати за публикуване на интернет страниците на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на документи. Екземпляр от заповедта да се постави на видно място в сградата на ОГП Ихтиман, гр. Ихтиман.

26. Определям срок от три работни дни за работа на назначената от мен комисия за провеждането на търга. В този срок комисията да изготви и ми представи за утвърждаване протокол за разглеждане на офертите, оценяване и класиране на участниците, ведно с цялата документация събрана в хода на провеждане на процедурата.

27. Заповедта се издаде в два еднообразни екземпляра - един за заповедната книга на предприятието и един за прилагане по тръжната процедура, с копия за досието на обекта.

**Настоящата заповед се публикува на интернет страницата на ОГП Ихтиман – гр. Ихтиман (https://ogp-ihtiman.com) най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на оферти.**

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на главен лесничей на ОГП Ихтиман.

**Изготвил:** Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД **ДИРЕКТОР НА ОГП ИХ** Заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД .

**/юри /ин**